



長典創新
CIM Consulting

經濟部數位轉型課程課程簡章

給主管的AI隨身助理： 中小企業主管的高效工作秘笈

課程簡介

本課程專為中小企業主管設計，透過實用的AI工具，提升日常決策與管理效率。課程將教您如何運用AI協助收集資訊、優化溝通、簡化文書作業、數據分析與市場行銷，讓AI成為您的隨身助理，助力業務成長與團隊運營。



課程大綱

- 1.AI工具概覽與實務應用
- 2.PERPLEXITY/GEMINI資訊收集
- 3.行政文書與簡易圖片生成
- 4.AI數據分析運用
- 5.透過COPILOT強化辦公室軟體運用
- 6.NOTEBOOK LM彙整資訊

課程資訊

- 配合經濟部無紙化政策，課程提供電子版講義
- 使用手機可以使用AI，建議學員準備筆電或平板
- 建議學員準備外接電源或延長線
- 課程結束，並測驗合格提供結業證書核銷



04-37036018#128 蔡小姐



www.cimc.com.tw